

Fortrolighedspolitik - JYSKs brug af personlige medarbejderdata

Som ansvarlig arbejdsgiver er JYSK forpligtet til at beskytte personoplysninger for alle JYSK ansatte. Dine personlige data vil blive behandlet som fortrolig information og vil kun bruges i håndtering af din ansættelse hos JYSK.

Som en del af din ansættelse hos JYSK, deler du og JYSKs arkiv visse personlige data om dig. Dette er en nødvendig del af din ansættelse, for eksempel for at JYSK kan håndtere din ansættelse, udbetale din løn og efterkomme regulerende krav.

Hvem er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger?

Den arbejdsgiver der er nævnt i din ansættelseskontrakt, er ansvarlig for alt data vedr. dine personlige oplysninger. Spørgsmål relaterede til behandlingen af dine personoplysninger skal rettes til: privacy@JYSK.com

Hvorfor har JYSK brug for at anvende dine personlige data og hvad er retsgrundlaget for behandlingen af data?

For at kunne håndtere din ansættelse hos JYSK, indsamler og anvender JYSK dine personlige data.

JYSK vil kun indsamle og bruge personlige data om dig i overensstemmelse med gældende love. Retsgrundlaget for indsamlingen og brugen af dine personlige data er enten:

Retsgrundlag for brug af dine personlige data	Eksempel
Indsamling og brug af dine personlige data er nødvendig for håndteringen af din ansættelseskontrakt ¹ .	Det ville for eksempel være tilfældet, når JYSK bruger dine bankoplysninger til at udbetale din løn.
Indsamling og brug af dine personlige data er nødvendig for overholdelse af JYSKs juridiske forpligtigelser ² .	Det ville for eksempel være tilfældet, når JYSK skal give visse oplysninger til skattemyndighederne.
Indsamling og brug af dine personlige data er nødvendig for JYSK i forbindelse med lovlige interesser i forhold til din beskæftigelse ³ .	Dette ville for eksempel være tilfældet, når JYSK bruger oplysninger om dine faglige evner til at tildele relevante opgaver.

¹ Art. 6 (1) (b) of the EU General Data Protection Regulation

² Art. 6 (1) (c) of the EU General Data Protection Regulation

³ Art. 6 (1) (f) of the EU General Data Protection Regulation

Kategorier af personoplysninger

Som en del af din ansættelse registrerer JYSK dine personoplysninger. Dette omfatter især data og dokumenter relateret til:

- Dit fulde navn
- Din stilling, afdeling og arbejdssted
- Dit arbejdes og private kontaktinformationer
- Information om dine faglige evner og træninger
- Dato for begyndelse og varighed af din ansættelse
- Betingelser for din ansættelse
- Dit personnummer
- Information om din løn, fordele og bankoplysninger
- Feedback som du muligvis har givet til JYSK
- Eventuelle oplysninger om advarsler, opsigelser, afskedigelser og baggrund for afskedigelser
- Information om brug af JYSKs IT-systemer
- Kontaktoplysninger på nærmeste pårørende
- Arbejdstid og fravær
- Medarbejderudviklingssamtaler og feedback på træning
- Evt. arbejdsulykker
- CCTV-optagelser i butikker og distributionscentre
- Interne revisioner
- Brug af kassesystemer
- Personaleindkøb, brug af benzinkort og firmatelefoner
- Brug af internettet og e-mail
- Brug af MYJYSK og andre IT-applikationer
- Kundeanmeldelser
- Lydoptagelser af kundeservicesamtaler med kunder

Afhængig af omstændighederne i forbindelse med den specifikke stilling eller gældende krav i henhold til den gældende lovgivning, kan JYSK indsamle og bruge yderligere oplysninger. Sådanne yderligere oplysninger kan indeholde informationer om arbejdsindsats og potentiale eller resultater af diverse tests og evalueringer som du har gennemført, da du blev ansat hos JYSK eller under din ansættelse.

I få situationer kan JYSKs indsamling og brug af dine personlige data være baseret på dit udtrykkelige samtykke. I disse tilfælde vil du have modtaget specifikke oplysninger om indsamlingen af personlige data, og brugen af persondata vil være omfattet af en et sådan samtykke.

Hvem har adgang til dine personlige data?

Dine personlige oplysninger gemmes af JYSK og kun interne afdelinger der har behov for data til udførelsen af ovennævnte formål, har adgang til data.

Serviceudbydere, der samarbejder med JYSK og er forpligtet til databeskyttelse, kan også have adgang til specifikke data. Dette kan f.eks. være platforme anvendt i rekrutteringen, e-learning, ekstern lønudbetaling eller udbydere af telekommunikation og cloud tjenester.

JYSK udfører support og kontrolfunktioner på gruppeniveau. JYSK i Danmark leverer de tekniske og organisatoriske ressourcer til delte it-systemer. JYSK-datterselskaber verden over kan få adgang til dine personlige data efter behov.

Hvordan er dine personlige data overført?

Vær opmærksom på, at niveauet af databeskyttelse som gældende og håndhævet i lande uden for EU ikke er i overensstemmelse med niveauet for databeskyttelse, der på nuværende tidspunkt anvendes og håndhæves i EU. Overførslen af personoplysninger mellem JYSK filialer vil være baseret på EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser.

Data opbevaringsperiode

JYSK opbevarer dine personlige oplysninger i overensstemmelse med JYSKs interne procedurer, medmindre JYSK er forpligtet i henhold til gældende lovgivning for at beholde dine personlige data i længere tid.

Opbevaringsperioden afhænger af formålet med opbevaring. Vigtige kriterier er varigheden af din ansættelse, den gældende forældelsesperiode i forældelsesfristen og de lovlige opbevaringsregler på området.

Personoplysninger opbevares i de fleste tilfælde af JYSK i en periode på 5 år fra det tidspunkt, hvor din ansættelse hos JYSK ophører. Dog kan nogle oplysninger opbevares i en kortere eller længere periode i overensstemmelse med det formål, som dine personlige data blev indsamlet til, og de gældende lokale regler.

CCTC-optagelser slettes efter en periode på maksimalt 30 dage.

Dine rettigheder

Du har ingen for grænserne for den gældende lov ret til at anmode om adgang til data og berigtigelse, sletning eller begrænsning af behandling af data.

Som medarbejder kan du til enhver tid gøre indsigelse mod, at dine personlige data indsamles og bruges af JYSK eller trække ethvert samtykke tilbage, som du måtte have givet til JYSK til at indsamle og bruge dine personoplysninger.

For at anvende dine rettigheder bedes du kontakte den ansvarlige afdeling eller JYSKs databeskyttelsesleder. Hvis du mener, at JYSKs behandling af dine personoplysninger er i strid med lovgivningen, har du ret til at indgive en klage til den tilsynsførende databeskyttelsesmyndighed på dit arbejdssted eller ved at kontakte Datatilsynet.